॥ अंतरी पेटवू ज्ञानज्योत ॥

उत्तर महाराष्ट्र विद्यापीठ, जळगाव - ४२५००१

NORTH MAHARASHTRA UNIVERSITY, JALGAON–425001

रौप्य महोत्सवी वर्ष २०१४-१५

(निवडणूक शाखा)

जा.क्र.उमवि/२/निवडणूक/१३/२०१५ दिनांक : १३/०३/२०१५

प्रति,
मा. संचालक तथा विभाग प्रमुख
विद्यापीठ प्रशाळा, उमवि- जळगाव.

विषय:-विद्यापीठात विविध प्राधिकरणे गठित करण्यासाठी मतदार याद्या तयारकरण्याकरीता आवश्यक माहिती पाठविण्याबाबत...

महोदय / महोदया,

उपरोक्त विषयाच्या अनुषंगाने विद्यापीठात विविध प्राधिकरणे गठित करण्यासाठी मतदार याद्या तयार करण्याकरीता माहिती पाठविण्याच्या दृष्टीने तयार करण्यात आलेल्या सूचनांची प्रत सोबत जोडली आहे.

त्या अनुषंगाने आपल्या प्रशाळेतील / विभागातील अध्यापकांची माहिती संबंधीतांना विद्यापीठाच्या संकेतस्थळावर Election Link वर On line पध्दतीने भरण्याबाबत सूचित करण्यात यावे. संपूर्ण माहिती भरल्यानंतर त्याची प्रिन्ट काढून दि. ०८/०४/२०१५ पर्यन्त आपले कार्यालयात जमा करण्यासंदर्भात निर्देशित करण्यात यावे.

आपणाकडे प्राप्त होणारी माहिती एकत्रित व प्रमाणित करून दि.११/०४/२०१५ पर्यन्त कार्यालयीन वेळेपूर्वी विद्यापीठाच्या निवडणूक शाखेत जमा करावी, ही विनंती.

आपला विश्वासू,

(प्रा.अ.म.महाजन)
कुलसचिव तथा
निवडणूक निर्णय अधिकारी

पत्र पेटी क्र. :८०, उमविनगर, जळगाव, दूरध्वनी क्र. :०२५७-२२५७४२८ ते २२५७४२९,(२२५७३४८), फॅक्स क्र. :०२५७-२२५८४०३, ४०६
Post Box No. : 80, Umavinagar, Jalgaon Telephone Nos. : 0257-2258428 to 2258429(2257348),
Fax Nos. :0257-2258403, 406, E-mail Id ; registrar@nmu.ac.in & election2015@nmu.ac.in

जावक क्रमांक : उमवि/२/निवडणूक/१०/२०१५ दिनांक १३/०३/२०१५

प्रति,

१) उत्तर महाराष्ट्र विद्यापीठाशी संलग्न
सर्व महाविद्यालयांचे मा.प्राचार्य

२) मान्यताप्राप्त संस्थांचे मा.संचालक यांना....

विषय:- विद्यापीठात विविध प्राधिकरणे गठित करण्यासाठी मतदार याद्या तयारकरण्याकरीता आवश्यक माहिती पाठविण्याबाबत...

महोदय,

आपणास विदीत आहे की, महाराष्ट्र विद्यापीठे कायदा,१९९४ मधील तरतुदीनुसार विद्यापीठात अधिसभा (**Senate**), व्यवस्थापन परिषद (**Management Council**), विद्या परिषद (**Academic Council**), अभ्यासमंडळे (**Board of Studies**) इत्यादी प्राधिकरणे २०१० पासून गठीत करण्यात आलेली आहेत. सदर प्राधिकरणांची मुदत ३१ ऑगस्ट, २०१५ रोजी संपत असल्याने वरील प्राधिकरणे गठीत करण्यासाठीची प्रक्रिया सुरु करण्यात आली असून, त्या त्या प्राधिकरणावर प्रतिनिधी निवडून देण्यासाठी मतदार याद्या तयार करणे व काही प्राधिकरणावर सदस्य स्विकृत करण्याकरीता विद्यापीठाकडे संबंधितांची माहिती उपलब्ध असणे आवश्यक आहे. त्याकरीता आपण विद्यापीठाच्या www.nmu.ac.in या संकेत स्थळावर Election Link मध्ये विहीत केलेल्या नमुना अर्जामध्ये आवश्यक ती सर्व माहिती नमुद करुन त्याची प्रिन्ट काढून आवश्यक ते दस्तऐवजे अर्जास लावून सर्व माहिती एकत्रितरित्या विद्यापीठास **दिनांक** ११/०४/२०१५ रोजी किंवा त्यापूर्वी पोहचेल अशा बेताने सादर करावी ही विनंती.

अधिसभा :- (Senate)

अ) महाराष्ट्र विद्यापीठे कायदा,१९९४ कलम २५ (२) (एल) नुसार प्राचार्यांनी मिळून बनलेल्या निर्वाचक गणाव्दारे निवडून दिलेले संलग्न, संचलित आणि स्वायत्त महाविद्यालयांचे १८ प्राचार्य हे अधिसभेचे सदस्य असतील. ज्यात २ पेक्षा कमी नाही इतक्या महिला असतील व किमान १ व्यक्ती अ.जा/अ.ज./वि.जा./भ.ज/इ.मा.व. प्रवर्गापैकी रोटेशन नुसार असेल. दि.१३.१०.२०००रोजी किंवा तद्नंतर प्राचार्य पदावर नियुक्ती झालेल्या व्यक्तींना पीएच.डी. पदवी धारण करणे आवश्यक आहे. प्राचार्य पदावर किमान पाच वर्षाचा अनुभव व अध्यापक म्हणून शिकविण्याचा किमान १५ वर्षाचा अनुभव असणे आवश्यक आहे. तसेच पेपर सेटर / परीक्षक / परिनिरीक्षक / चेअरमन (पेपर सेटींग) / को-ऑर्डिनेटर (कॅप) म्हणून किमान पाच वेळा विद्यापीठ परिक्षावेळी काम केल्याचा अनुभव असणे आवश्यक आहे.

ब) महाराष्ट्र विद्यापीठे कायदा, १९९४ च्या कलम २५ (२) (पी) नुसार विद्यापीठ विभागाचा किंवा विद्यापीठाच्या परिसंस्थेचा प्रमुख किंवा संलग्न महाविद्यालयाचे प्राचार्य किंवा मान्यता प्राप्त परिसंस्थेचा प्रमुख यांच्या व्यतिरीक्त अध्यापकांनी त्यांच्या मधून निवडून दिलेले व अध्यापनाचा किमान ५ वर्षाचा अनुभव असलेले पीएच.डी. पदवी धारण करणारे व किमान ५ वेळा विद्यापीठ स्तरावरील परीक्षेसाठी चेअरमन (पेपर सेटींग) / पेपर सेटर / परीक्षक / परिनिरीक्षक / को-ऑर्डिनेटर (कॅप) म्हणून काम केलेले २० अध्यापक अधिसभेचे सदस्य असतील.ज्यात ३ महिला असतील व २ व्यक्ती अ.जा/ अ.ज./ वि.जा./ भ.ज/इ.मा.व. प्रवर्गातील रोटेशन नुसार असतील. या जागा विद्या शाखानिहाय प्रमाणानुसार नेमून दिल्या जातील, परंतू त्यासाठी मतदान मात्र सामाईक असेल.

क) महाराष्ट्र विद्यापीठे कायदा,१९९४ च्या कलम २५ (२) (वाय) नुसार स्नातकोत्तर अध्यापकांनी (**P.G.Teacher**) आपल्यामधून निवडून दिलेले व स्नातकोत्तर स्तरावर अध्यापनाचा किमान पाच वर्षाचा अनुभव असलेले पीएच.डी. पदवी धारण करणारे, किमान ५ वेळा विद्यापीठ स्तरावरील परीक्षेत चेअरमन (पेपर सेटींग) / पेपर सेटर / परीक्षक / परिनिरीक्षक / को-ऑर्डिनेटर (कॅप) म्हणून काम केलेले तसेच किमान तीन संशोधन पेपर्स जे Peer reviewed / referred National / International Research Journals मध्ये प्रकाशित झालेले असतील व जे पीएच.डी.मार्गदर्शक असतील असे पाच स्नातकोत्तर अध्यापक यापैकी दोन महिला असतील व एक अनुसूचित जाती किंवा अनुसूचित जमाती किंवा विमुक्त जाती/भटक्या जमाती किंवा इतर मागासवर्गीय या प्रवर्गापैकी रोटेशन पध्दतीने असेल.

२) **विद्यापरिषद** :- (Academic Council)

अ) महाराष्ट्र विद्यापीठे कायदा,१९९४ च्या कलम २९ (२) (एफ) अन्वये संचलीत , स्वायत्त किंवा संलग्न महाविद्यालयांच्या प्राचार्यांनी त्यांच्यामधून आठ प्राचार्यांना विद्यापरिषदेचे सदस्य म्हणून निवडून द्यावयाचे आहे. ज्यात २ महिला असतील व १ व्यक्ती अ.जा/अ.ज./वि.जा.भ.ज/इ.मा.व. प्रवर्गातून रोटेशन नुसार असेल. दि.१३.१०.२००० पुर्वी प्राचार्य पदावर नियुक्ती झालेली नाही अशांनी पीएच.डी. पदवी धारण करणे अवश्यक आहे. प्राचार्य पदावर किमान पाच वर्षाचा अनुभव व अध्यापक म्हणून शिकविण्याचा किमान १५ वर्षाचा अनुभव असणे आवश्यक आहे. तसेच पेपर सेटर / परीक्षक / परिनिरीक्षक / चेअरमन (पेपर सेटींग) / को-ऑर्डिनेटर (कॅप) म्हणून किमान पाच वेळा काम केल्याचा अनुभव असणे आवश्यक आहे.

महाराष्ट्र विद्यापीठे कायदा,१९९४ मधील तरतुदीनुसार उत्तर महाराष्ट्र विद्यापीठाच्या विविध प्राधिकरणावर निवडणुकीसाठी पात्र असतील असे नियुक्त/स्वीकृत करावयाच्या प्राचार्य/अधिव्याख्याता इ. संबंधीच्या व्याख्या खालीलप्रमाणे देण्यात येत आहेत .

व्याख्या :- (Definitions)

1) **प्राचार्य :** (Principal)

As Per Section 2 (25) of the Maharashtra Universities Act,1994 " Principal " means a head of a college, specialized educational institution, post graduate centre or other recognized institution duly approved by the university.

2) **अध्यापक :** (Teacher)

As Per Section 2 (34) of the Maharashtra Universities Act,1994 " Teacher " means full time approved professor, associate professor, assistant professor, reader, lecturer, librarian, (principal, deputy or assistant librarian and documentation officer in the university and college librarian).Director or instructor of physical education in any university department, conducted, affiliated or

autonomous college, autonomous institution or department or recognised institution in the university.

3) **मान्यताप्राप्त परिसंस्था** : (Recognized Institution)

As Per Section 2 (26) of the Maharashtra Universities Act,1994 " Recognized Institution " means an institution of higher learning, research or specialized studies, other than (a college), and recognized to be so by the university.

4) पदव्युत्तर शिक्षक (Post Graduate Teacher) (शासन पत्र क्र.-पुवि/2000/(335/2000) विशि-3, दि. 1.2.2001 नुसार) :-

पदव्युत्तर शिक्षक म्हणजे विद्यापीठातील पदव्युत्तर विभागांमध्ये जो पूर्णवेळ अधिव्याख्याता/प्रपाठक/प्राध्यापक म्हणून कार्यरत आहे. तसेच विद्यापीठांशी संलग्नीत महाविद्यालयांमध्ये पदव्युत्तर विभाग असल्यास व त्या पदव्युत्तर विभागातील शिक्षक जर विद्यापीठ अनुदान आयोगाने ठरवून दिलेल्या निकषानुसार पदव्युत्तर विभागामध्ये पूर्णवेळ अधिव्याख्याता/प्रपाठक/प्राध्यापक म्हणून कार्यरत असेल व विद्यापीठाने पदव्युत्तर व महाविद्यालयातील पदव्युत्तर विभागातील शिक्षकास पदव्युत्तर शिक्षक म्हणून मान्यता दिली असेल तर त्यास पदव्युत्तर शिक्षक समजण्यात यावे.

टीप :- विद्यापीठ परिनियम ४१५ (१) नुसार निर्बाध पदावर (Clear Vacancy) नियुक्त केलेल्या व्याख्यात्यांचीच माहिती पाठवावी.परिनियम ४१५ (३) अन्वये ६ महिने किंवा १ वर्षाकरीता तसेच परिनियम ४१५ (१) नुसार मान्यता असलेल्या कंत्राटी पध्दतीवर तसेच तासिका तत्वावर नियुक्त केलेल्या अधिव्याख्यात्यांची माहिती ग्राहय धरली जाणार नाही, याची कृपया नोंद घ्यावी.

महाराष्ट्र विद्यापीठे कायदा,१९९४ मधील कलम २५ (२) (आय) (पी) (वाय) , २९ (२) (एफ) अंतर्गत आरक्षण असल्यामुळे सर्व संबंधितांच्या जातीच्या प्रमाणपत्राची व जात पडताळणी प्रमाणपत्रांची साक्षांकित सत्यप्रत विहीत केलेल्या अर्जासोबत जोडणे आवश्यक आहे.

महाराष्ट्र विद्यापीठे कायदा,१९९४ नुसार वरीलप्रमाणे दिलेल्या तरतुदींचे व व्याख्यांचे काटेकोरपणे अवलोकन करुनच आपल्या संस्थेतील / महाविद्यायातील प्राचार्यांची / अध्यापकांची / प्रमुखांची अचुक माहिती संबंधीतांनी आपली ऑनलाईन माहिती भरलेल्या अर्जाची काढलेली प्रिन्टआऊट दिनांक ०८/०४/२०१५ पर्यंत न चुकता महाविद्यालयात सादर करावी. प्राचार्यांनी त्यांच्या कडे प्राप्त झालेली माहिती एकत्रित व प्रमाणित करून दि. ११.०४.२०१५ पर्यन्त विद्यापीठात जमा करावी. दिनांक ११ /०४/२०१५ नंतर प्राप्त झालेल्या माहितीचा विचार केला जाणार नाही याची कृपया नोंद घ्यावी. निवडणूकी संदर्भातील वेळोवेळी प्रसिध्द होणाऱ्या सूचना, निवडणूक कार्यक्रमाची सूचना, तात्पूरती मतदार यादी, अंतिम मतदार यादी इ. बाबी विद्यापीठाच्या www.nmu.ac.in या संकेत स्थळावरील Election Link वर प्रसिध्द केल्या जातील याची नोंद घ्यावी. त्यानुसार संबंधीतांनी आवश्यक ते दस्तऐवजांसह कार्यवाही पूर्ण करुन पडताळणी करुन विहित मुदतीत विद्यापीठात सादर करावीत.

आपला विश्वासु,
Sd/- xxx

(प्रा. अ. म. महाजन)
कुलसचिव
तथा निवडणुक निर्णय अधिकारी
उत्तर महाराष्ट्र विद्यापीठ, जळगाव

E: Election 2015_ Coll_ Info

पत्र पेटी क्र. :८०, उमविनगर, जळगाव, दूरध्वनी क्र. :०२५७-२२५७४२८ ते २२५७४३८,(२२५७३४८)
फॅक्स क्र. :०२५७-२२५८४०३, ४०६
Post Box No. : 80, Umavinagar, Jalgaon Telephone Nos. : 0257-2258428 to 2258438, (2257348)
Fax Nos. : 0257-2258403, 406 E-mail Id ; registrar@nmu.ac.in & election2015@nmu.ac.in

Instructions for filling information for Teachers/Principal/Director/HOD Online

1. Please refer to the detailed circular / notification.
2. The information for Teachers/Principal/Director/HOD has been called online for University Authorities Election 2015.
3. Fill up all your information online properly, as per the steps given below.
4. Steps for filling online information for Teachers/Principal/Director/HOD:
    a. The applicants are requested to click in "**New Registration**" link for creating their Login for filling information for Teachers/Principal/Director/HOD.
    b. Once the applicant has filled the basic information a **Computer Generated Username** will be allotted to him/her. The applicant is requested to choose his/her password and create his/her Login. **Applicants are requested to please note down theComputer Generated Username and their provided Password for further use.**
    c. Upon successful generation of username and password, you are requested to login in to the Election-2015 Portal with your credentials.
    d. On Login to the portal, you will be resented with the dashboard containing the links to fill information for Teachers/Principal/Director/HOD.
    e. Initially all the links will be locked except the link for filling "Teacher Information". You are requested to please fill in the information in the provided format.
    f. Upon successful filling of Teachers Information the links to print "Information of Teachers (Form-C)" as well as the links to fill "Information for Principal/Director (Form-A)" and "Information of HOD (Form-D)" will be unlocked.
    g. Based on your preference you can either fill Information for Principal/Director (Form-A)" or "Information of HOD (Form-D)".
    h. The Application Form for relevant categories can be printed from the Print link available under each category.
    i. You are requested to take the printout of the application(s) on the A4 size paper, attach necessary proofs, get duly certified from:
        a) Teacher Information (Form-C): The Principal/Director of College/Institute and submit the form to The Principal/Director of College/Institute on or before the date specified in the circular/notification.
        b) Principal/Director (Form-A): Chairman of Management/Secretary and submit the same to "The Registrar, North Maharashtra University, Jalgaon-425001" on or before the date specified in the circular/notification.
        c) HOD (Form-D): The Principal/Director of College/Institute and submit the form to The Principal/Director of College/Institute on or before the date specified in the circular/notification.
5. Database record plus printed hard copy generated by the system will only be used for verification of application. Mere computer generated hard copy will not be valid for registration. Submission of the printed hard copy of the Application Form is compulsory.
6. Final registration and enrolment of name in Roll will be done by the University office after verification of documents by the University.
7. For any technical queries contact to : 0257-2257348,2258411, or write to us at support@nmu.ac.in / election2015@nmu.ac.in
8. Incomplete form will be summarily rejected and no correspondence in this regard will be made or entertain by the University.
9. Before printing the application form, if required he/she can edit for correct information, once he/she generates print of application form the information will be locked and he/she won't be able to change / update the information. The submitted information will be treated as final.

P.T.O.

Technical Disclaimer:

1. This online system is compatible with JavaScript enabled browsers like IE7.0+, Firefox 2.0+, and Google Chrome 3.0+ on windows platform, Inappropriate rendering of pages due to non-compatibility issues of browsers other than mentioned and due to slow Internet connection speed, will not be the responsibility of the university.
2. Any difficulty regarding printer setup or printing the form from PDF will not be the responsibility of the University.
3. For opening downloaded PDF file use Acrobat Reader7.0 onwards. for getting Acrobat Reader click here
4. Make sure that before downloading PDF file you disable all the Download Accelerators Like DAP, Orbit etc.

। अंतरी पेटवू ज्ञानज्योत।
उत्तर महाराष्ट्र विद्यापीठ, जळगाव - ४२५००१
NORTH MAHARASHTRA UNIVERSITY, JALGAON - 425001
रौप्य महोत्सवी वर्ष २०१४-१५

जावक क्रमांक : उमवि/२/निवडणूक/ ११ /२०१५ दिनांक १३ /०३/२०१५

प्रति,
उत्तर महाराष्ट्र विद्यापीठाशी संलग्न सर्व महाविद्यालयांचे
मा.प्राचार्य व मान्यताप्राप्त संस्थांचे मा.संचालक.

विषय:- विद्यापीठात विविध प्राधिकरणे गठित करण्यासाठी मतदार याद्या तयार करण्याकरीता विभाग प्रमुखांची माहिती पाठविण्या बाबत...

संदर्भ :- १. विद्यापीठाचे निर्देश (Direction) क्र.५.
२. जा.क्र. एनएमयु/२१/१२/बीओएस/८१/२०१५ दि. १२/०३/२०१५.

महोदय,

उपरोक्त विषयाच्या अनुषंगाने आपणांस कळविण्यात येते की, उत्तर महाराष्ट्र विद्यापीठात विविध प्राधिकरणे गठित करण्याच्या दृष्टिने निवडणुकी संदर्भातील प्रक्रिया सुरु असून उपरोक्त संदर्भीय निदेशामध्ये विद्यापीठाशी संलग्न असलेल्या महाविद्यालयांमध्ये विविध विषयांचे विभाग व त्याअंतर्गत येणाऱ्या विषय वा विषय गटाची माहिती नमूद आहे. त्या अनुषंगाने महाविद्यालयांमध्ये विभाग प्रमुख नियुक्त करण्यासंदर्भात अध्यादेश क्र. १७३ मध्ये सुधारणा केलेल्या असून सदर सुधारित अध्यादेश खालील प्रमाणे उद्धृत करण्यात येत आहे.

Designation Head of Department in Affiliated Colleges and Recognized Institutes:

1. A person to be designated as Head of Department should necessarily have University's approval to his appointment as Lecturer in the said College/Institute.

2. A person to be designated as Head of the Department by the College/Institute should be one who possesses minimum 5 Years teaching experience at the level of special and / or principal.

   AND / OR

   Where, there is no special / principal subject (Say in case commerce, engineering, medicine ayurveda etc.), a person to be designated as Head of Department should be one who has taught the said subject of the said degree course for a minimum period of five years.

3. The issue of designating the Head of Department should be decided on the basis of any of following three criteria -

   a) Senior most teacher teaching the subject in consonance with the provision in section 1 & 2 above.

   OR

   b) The post of Head of the Department should be rotated after a period of every five years, amongst the senior most teachers, who Associate Professor/Professor are teaching the subject in consonance with the provisions in Section 1 & 2 above.

   Provided, however, that if there is no Associate Professor (earlier Reader)/Professor available in the said college / institute, the rotation of the post be effected amongst the Assistant Professors (earlier lecturer).

   OR

c) Senior most teacher among teachers having Ph.D with at least 10 years of teaching experience and 3 years experience as Head of the Dept.

4. A person shall be designated as Head of the Department by the Principal of College /Director of Institute in consultation with the Local Managing Committee of the said College/Institute.

5. In an eventuality of any dispute arising in the matter of designating the Head of the Department, it shall be referred before the Management / Governing Body of the concerned college/institute by the aggrieved person and the decision of the Management/Governing Body in the matter shall be final and mandatory on the concerned parties.

उपरोक्त सुधारित अध्यादेशात नमूद केल्याप्रमाणे आपल्या महाविद्यालयातील विविध विषयांचे विभागप्रमुख नियुक्त करुन त्या संदर्भातील सविस्तर माहिती विद्यापीठाच्या www.nmu.ac.in या संकेत स्थळावर Election Link मध्ये विहीत केलेल्या नमुना अर्जामध्ये आवश्यक ती सर्व माहिती नमुद करुन त्याची प्रिन्ट काढून आवश्यक ते दस्तऐवजे अर्जास लावून सर्व माहिती एकत्रितरित्या विद्यापीठास दिनांक **०६ /०४ /२०१५** रोजी किंवा त्यापूर्वी पोहचेल अशा बेताने सादर करावी ही विनंती.

विभागप्रमुखाची व्याख्या :- (Definition)

" महाराष्ट्र विद्यापीठे अधिनियम,१९९४ कलम २ (१२) नुसार तसेच उत्तर महाराष्ट्र विद्यापीठाचा अध्यादेश क्रमांक १७३ (सुधारित) मध्ये दिलेल्या नियमांच्या अधिन राहून, सन २०१५ मध्ये व्हावयाच्या निवडणुकीच्या दृष्टीने ज्यांची विभागप्रमुख म्हणून नव्याने नियुक्ती केली आहे अशी व्यक्ती . "

शासन आदेश क्र. युएसजी-२००९(८५/०९)विशि-४, दिनांक १४ सप्टेंबर, २००९ अन्वये विद्यापीठाच्या कोणत्याही प्राधिकरणाचा सदस्य म्हणून निवडून येण्यासाठी किंवा नामनिर्देशित होण्यासाठीच्या पात्रता व शर्ती विहित केलेल्या आहेत त्यामध्ये अभ्यासमंडळावर निवडून द्यावयाच्या महाविद्यालयातील विभाग प्रमुखांसदर्भात

१. मान्यता प्राप्त अध्यापक म्हणून १० वर्षापेक्षा कमी नसलेला अध्यापनाचा अनुभव.
२. विभाग प्रमुख म्हणून किमान ०३ वर्ष अनुभव असावा.
३. पीएच.डी. धारक असावा.
४. विद्यापीठ पातळीवर पेपर सेटर / परीक्षक / नियामक (Moderator) / अध्यक्ष / समन्वयक म्हणून किमान ०५ वेळा काम केलेले असावे. अशी तरतूद नमूद केलेलीआहे.

महाराष्ट्र विद्यापीठे अधिनियम,१९९४ मधील तरतुदींचे/व्याख्यांचे काटेकोरपणे अवलोकन करुन विभागप्रमुखांनी ऑनलाईन भरलेल्या माहितीची प्रिन्ट काढून दि. ३१/०३/२०१५ पर्यंत महाविद्यालयात सादर कराव्यात. प्राचार्यांनी प्राप्त झालेली माहिती एकत्रित व प्रमाणित करुन दि. ०६/०४/२०१५ पर्यन्त विद्यापीठात जमा करावी. विहित मुदतीनंतर प्राप्त होणा-या माहितीचा विचार केला जाणार नाही व त्यास संबंधित महाविद्यालयांचे प्राचार्य जबाबदार राहतील याची कृपया नोंद घ्यावी.

आपला विश्वासु,
Sd/-xxx
(प्रा. अ.म.महाजन)
कुलसचिव
तथा निवडणुक निर्णय अधिकारी

Epbx-0257- 2257348 Fax No.: (0257) 2258406 **Web Site: www.nmu.ac.in** **Email-** election2015@nmu.ac.in